



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO “Raffaele
Poidomani”**
**97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana,
nr.165**

CIRCOLARE N. 556

A tutto il Personale docente
Scuola Secondaria di Primo Grado

Titolare o in ingresso per l'a.s. 2026/2027

OGGETTO: Adempimenti urgenti del personale docente – Gestione degli spezzoni orari inferiori a 7 ore nella scuola secondaria per l'a.s. 2026/2027

Si fa seguito alla recente nota ministeriale prot. AOODGPER n. 0016054 del 19 giugno 2026, avente ad oggetto ulteriori indicazioni operative concernenti la gestione degli spezzoni orari inferiori a 7 ore nella scuola secondaria, in attuazione della nuova disciplina introdotta dall'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026 e alla nota prot. n. 3752 del 01.06.2026 dell'Uddicio Scolastico Provinciale di Ragusa.

In qualità di Dirigente Scolastico, nell'ambito delle prerogative e delle competenze gestionali previste dalla normativa vigente (Fase 0 del cronoprogramma ministeriale), si avvia formalmente la procedura di ricognizione e raccolta delle disponibilità del personale docente per lo svolgimento di ore aggiuntive eccedenti l'orario d'obbligo.

1. Modalità di espressione della disponibilità (Fase 0)

Tutti i docenti in servizio presso questa istituzione scolastica per l'anno scolastico 2026/2027, **inclusi coloro che hanno ottenuto la mobilità in ingresso**, sono invitati a manifestare formalmente la propria disponibilità a svolgere ore aggiuntive oltre l'orario di cattedra ordinario secondo le seguenti specifiche:

Limite orario: È possibile dichiarare la propria disponibilità fino a un massimo di **6 ore settimanali aggiuntive**.

- **Titoli richiesti:** La disponibilità può essere espressa esclusivamente per le classi di concorso o per i posti di sostegno per i quali il docente è formalmente in possesso della relativa abilitazione o specializzazione.
- **Ambito di applicazione:** L'acquisizione delle disponibilità deve obbligatoriamente ri-

guardare **tutte le classi di concorso** presenti nell'istituzione scolastica, indipendentemente dall'effettiva ed attuale esistenza di spezzoni orari inferiori a 7 ore al momento della compilazione.

2. Cronoprogramma e Scadenze Perentorie

Al fine di consentire allo scrivente il tempestivo inoltro dei dati cumulativi all'Ufficio Scolastico Territoriale competente tramite gli appositi canali digitali ministeriali, vengono stabiliti i seguenti termini:

Adempimento / Procedura	Destinatari / Competenza	Scadenza Termine
Presentazione istanza formale di disponibilità per ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo (max 6 ore) (Fase 0)	Tutto il Personale Docente (titolari e in mobilità)	Entro il 15 Luglio 2026
Gestione interna e attribuzione degli spezzoni residui (Fase 5) restituiti o sopravvenuti durante l'anno scolastico	Dirigente Scolastico e Segreteria Personale	Dal 1° Settembre ed entro il 31 Dicembre 2026

Si rammenta che l'assenza di comunicazione entro il termine del 15 luglio p.v. verrà intesa, a tutti gli effetti normativi, come mancata manifestazione di disponibilità allo svolgimento di ore eccedenti per l'avvio dell'anno scolastico.

3. Criteri e priorità per le assegnazioni dal 1° Settembre (Fase 5)

A partire dal 1° settembre 2026, una volta completate le macro-fasi di competenza degli Uffici Scolastici Territoriali, gli spezzoni inferiori a 7 ore residuati o sopravvenuti per qualsiasi causa verranno assegnati dalla scrivente secondo il preciso ordine di priorità fissato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito:

- 1. Attribuzione interna a docenti abilitati/specializzati** in servizio nella scuola, secondo questo preciso ordine:
 - a. Docenti con contratto a tempo determinato aventi titolo al completamento orario;
 - b. Docenti con contratto a tempo indeterminato con orario completo;
 - c. Docenti con contratto a tempo determinato con orario completo.
- 2. Attribuzione a docenti con contratto a tempo determinato** mediante lo scorrimento

della I e della II fascia delle Graduatorie di Istituto.

3. **Attribuzione interna a docenti sprovvisti di abilitazione/specializzazione** ma in possesso del prescritto titolo di studio idoneo, secondo l'ordine:

- a. Docenti con contratto a tempo determinato aventi titolo al completamento orario;
- b. Docenti con contratto a tempo indeterminato con orario completo;

• c. Docenti con contratto a tempo determinato con orario completo.

4. **Attribuzione a docenti con contratto a tempo determinato** mediante lo scorrimento della III fascia delle Graduatorie di Istituto.

Si ringrazia l'intero corpo docente per la consueta e puntuale collaborazione nell'espletamento di questi adempimenti, fondamentali per un ordinato avvio delle attività didattiche.

Le disponibilità vanno comunicate via mail al seguente indirizzo rgic825001@istruzione.it specificando tutti i dati richiesti compilando il modulo allegato.

Il Dirigente Scolastico

(Prof.ssa Veronica Veneziano)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 3