

REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO “Raffaele Poidomani”
97015 Modica (RG), via Resistenza Partigiana, nr.165

CIRCOLARE N. 97

I.C. R. POIDOMANI - Modica
Prot. 0016633 del 20/10/2025
IV (Uscita)

Ai sig.ri Genitori degli Alunni

Ai Docenti

Ai Collaboratori Scolastici

Plesso “G. Falcone”

Comune di Modica – Servizi scolastici

p.c. DSGA

Al Sito Web

OGGETTO: Indicazioni operative su ingresso e uscita degli alunni frequentanti Scuola Secondaria di Primo grado “G. Falcone”.

- Visto che la normativa vigente, nel suo complesso, assegna alla Scuola, ovvero al personale docente, al personale ATA e al Dirigente, ciascuno per le proprie competenze, il dovere della sorveglianza degli allievi per tutto il tempo in cui sono affidati. In particolare, è ricorrente in giurisprudenza l'affermazione che l'obbligo si estende dal momento dell'ingresso degli allievi nei locali della scuola a quello della loro uscita (cfr. Cass. 5/9/1986, n. 5424), e si estende al periodo destinato alla **ricreazione** (cfr. Cass. 28/7/1972, n. 2590; Cass. 7/6/1977, n. 2342), e a tutti i locali scolastici, comprese le **pertinenze**, nelle quali rientra il cortile della scuola. In una recente sentenza della Corte di cassazione, infatti, è stato chiarito che il cortile **di una scuola può essere equiparato a un luogo di lavoro** ai fini della determinazione della responsabilità per gli infortuni.
- Visto l'obbligo della vigilanza ha **rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio** (Corte dei Conti, sez. III, 19.2.1994, n. 1623); nell'ipotesi di concorrenza di più obblighi derivanti dal rapporto di servizio e di una situazione di incompatibilità per l'osservanza degli stessi, non consentendo circostanze oggettive di tempo e di luogo il loro contemporaneo adempimento, il docente deve scegliere di adempiere al dovere di vigilanza.
- Visto il persistere di spiacevoli episodi, stante altresì la notevole ampiezza degli spazi sul lato sud est del plesso, dove folti gruppi di alunni sono soliti recarsi subito dopo l'apertura dei cancelli 1, 1bis e 2, del tutto fuori dal raggio di osservazione delle postazioni in corrispondenza delle entrate assegnate ai collaboratori scolastici in servizio nel plesso nel turno antimeridiano;

L'ingresso degli alunni è regolato come segue:

- l'accesso al cortile della scuola sarà consentito mediante l'apertura dei cancelli a partire dalle ore 7:55.
- Gli alunni di scuola secondaria che usufruiscono del servizio di scuolabus, potranno accedere ai locali scolastici alle ore 7.30 e attendere l'inizio delle lezioni, stando nel corridoio antistante l'aula 2G, vigilati dai Collaboratori scolastici in servizio nel turno antimeridiano. Per questi alunni è fatto divieto di recarsi nelle classi per depositare gli zaini, tranne per i casi debitamente autorizzati.

I Collaboratori Scolastici assegnati all'ingresso hanno il compito di aprire il cancello all'orario stabilito, sorvegliare il regolare ed ordinato afflusso degli alunni in prossimità del cancello, che provvederanno a richiudere al termine dell'orario d'ingresso. Gli altri collaboratori scolastici vigileranno il passaggio degli alunni nelle rispettive aree di servizio fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi ai fini di vigilanza di cui trattasi dispone la presenza di collaboratori scolastici all'ingresso dei due piani di servizio avendo cura di assicurare che la postazione di lavoro possa garantire il massimo della sorveglianza nell'area di pertinenza, tenuto conto della dotazione organica assegnata e nel rispetto delle disposizioni impartite in ordine all'assegnazione del personale ai reparti.

I docenti in servizio nella prima ora possono accedere all'interno dei locali dal cancello n. 1.

INGRESSO:

L'orario di inizio delle lezioni è fissato per le ore 8:00. L'accesso al cortile della scuola sarà consentito agli alunni a partire dalle **ore 7:55**. Non è autorizzato l'ingresso anticipato rispetto a tale orario. In attesa del suono della campanella non è consentito allontanarsi dal cortile principale.

USCITA:

Gli alunni di scuola secondaria che usufruiscono del servizio di scuolabus usciranno dalle classi alle ore 13.50 e si recheranno presso la postazione dei collaboratori, rispettivamente al 1° piano e al pianoterra. Gli alunni del 1° piano saranno vigilati dai collaboratori in servizio nel reparto. Per evitare situazioni di pericolo e garantire ordine, tutti gli alunni dovranno uscire tassativamente dall'entrata A del plesso e i collaboratori in servizio nel 1° piano accompagneranno gli alunni sino all'entrata medesima, ove poi, ordinatamente raccolti, saranno accompagnati sino al cancello A dal collaboratore in servizio al piano terra. I coordinatori di classe sono tenuti ad informare gli alunni delle rispettive classi della procedura da seguire all'uscita e segnare l'avvenuto adempimento nel registro di classe (o nella bacheca Argo). Al termine delle lezioni, gli alunni, accompagnati dai rispettivi docenti, si avvieranno verso le uscite e i cancelli di pertinenza. Si ribadisce di ottemperare al dovere professionale della vigilanza sugli alunni, nel rispetto di quanto prescritto dall'art.44 .

I collaboratori scolastici si disporranno nelle postazioni di entrata e di uscita, coadiuvando i docenti nel mantenimento dell'ordine.

Al termine delle lezioni alle **ore 14.00**, gli alunni sono tenuti a lasciare ordinatamente l'edificio scolastico e le sue pertinenze. Non è consentito sostare nel cortile o nelle aree adiacenti alla scuola dopo il suono della campana.

Si confida nella massima collaborazione di tutte le famiglie per il rispetto delle presenti regole, fondamentali per garantire un ambiente scolastico sicuro, ordinato e sereno per tutti.

Si ringrazia per l'attenzione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Veronica Veneziano

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993